

DANE DO FAKTURY - INTERNAT CKZiU W BRODNICY

WYPEŁNIĆ WYRAŹNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

DANE UCZNIĄ:

IMIĘ UCZNIĄ

NAZWISKO UCZNIĄ

NA KOGO FAKTURA – np. (na ucznia, rodzica, czy na firmę, placówkę, szkołę)

ADRES ZAMIESZKANIA (dotyczy faktury)

UCZNIĄ lub FIRMY:(ulica/nr domu/nr lokalu)

KOD POCZTOWY/ MIEJSCOWOŚĆ

W przypadku zwrotu za pobyt w internacie nadpłaconą kwotę proszę o przekazanie na rachunek*:

Imię i nazwisko właściciela konta:

** Podanie numeru konta jest dobrowolne*

.....
Data/Podpis

Oświadczenie o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej

Akceptuję wystawianie i przesyłanie przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Brodnicy faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) na poniżej podany adres e-mail:

*

**Prosimy wypełnić literami drukowanymi*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. Mazurska 28, 87-300 Brodnica, tel. 56 498 - 24 - 66/7, e-mail: sekretariat@ckziubrodnica.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych - e-mail: iodckziu@pcobrodnica.pl
3. Celem zbierania danych jest **1. wystawienie faktury** zgodnie z Art. 106e pkt.1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług na podstawie art. 6 ust 1 pkt. c RODO, a w przypadku **2. akceptacji przesyłania faktur drogą**

elektroniczną na wskazany adres e-mail podstawą przetwarzania jest art. 6 ust.1 lit. b RODO - dane są przetwarzane dla realizacji umowy w związku z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług w związku z art. 70 §1 Ordynacji podatkowej a następnie będą archiwizowane (5 lat).
5. Dane mogą zostać udostępnione odpowiednim organom kontroli zgodnie z przepisami. Dane prześlemy również do Powiatowego Centrum Obsługi w Brodnicy.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi w zakresie przetwarzania jej danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Ma Pani/Pan prawo do: sprostowania (poprawiania) swoich danych, ograniczenia przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych), dostępu do danych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wystawienia faktury VAT. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wystawienie faktury VAT.
9. **Jeśli numer konta w celu przekazania nadpłaty nie będzie wykorzystany (nie powstanie nadpłata), natychmiast dokonamy jego usunięcia.**
10. Podanie adresu e-mail w celu przesyłania faktur drogą elektroniczną jest dobrowolne. Odmowa jego podania skutkuje brakiem możliwości realizacji przesłanego zgłoszenia – przesyłania wystawianych faktur drogą elektroniczną.
Otrzymanie faktury jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości powyższych zapisów. Więcej informacji na stronie <https://ckziubrodnica.pl/> lub <https://brodnicackziu.bip.e-zeto.eu/>